



הנחיות כלליות לנבחנים

- הסטודנט מתבקש להגיע למקום בו נערכת הבחינה, 10 דקות קודם תחילת הבחינה ולהיכנס רק לכיתה בה הוא רשום (רשימת הנבחנים תהיה תלויה על דלת הכיתה).
- השתתפות בבחינה מותרת אך ורק לסטודנט הממלא את הדרישות הבאות:
 1. הסדיר שכר לימוד.
 2. מציג כרטיס נבחן בתוקף.
- סטודנט שנכנס לחדר הבחינה וקיבל שאלון, דינו כדין נבחן. עליך לשים לב למדבקות שהמשגיח/ה מדביק/ה על מחברת הבחינה.
- לא תותר יציאה של הנבחנים מחדר הבחינה, במחצית השעה הראשונה של הבחינה.
- אסור לנבחן לשוחח בזמן הבחינה או לעזוב את מקומו ללא קבלת רשות. כמן כן אין להעביר לנבחן אחר בשעת הבחינה חומר עזר או פריטים אחרים (כגון: מחשבון, מחק וכו'..).
- הבחינה הינה אנונימית, מס' הנבחן הוא הפרט היחיד לזיהוי הסטודנט. חל איסור מוחלט על הסטודנט להוסיף בתוך המחברת או השאלון כל פרט מזהה אחר.
- אין להעתיק שאלות או תשובות ממבחנים.
- אין להשתמש בחומר עזר וציוד עזר, אלא אם הותר בשאלון הבחינה.
- יש להשאיר חפצים אישיים בכניסה לחדר הבחינה.
- יש לנתק טלפון נייד ולהשאירו בתיק.
- יש לכתוב את התשובות בעט כחול, בכתב ברור ונקי.
- משך הבחינה מצוין בראש השאלון. עם הודעת המשגיח/ה כי תם הזמן, על הנבחן להפסיק מיד את הכתיבה.
- אין להוציא מחברת ושאלון בחינה מחדר הבחינה. יש להחזיר את המחברת והשאלון לידי המשגיח/ה לפני עזיבת המקום. אי החזרת מחברת תיחשב כעבירה.
- עם החזרת המחברת לידי המשגיח/ה יינתן לנבחן אישור על מסירתה – ספח בחינה, וחתימה בכרטיס הנבחן. הסטודנט מתבקש לשמור את ספח הבחינה. ספח זה ישמש אישור השתתפות בבחינה.
- סטודנט בעל אישור להארכת זמן - שניתן לו מהמכללה – חייב להציג אישור זה בתחילת הבחינה. סטודנט שלא יציג בפני המשגיח/ה אישור להארכת הזמן לא יהיה רשאי לקבל הארכת זמן.
- הפרת הנחיות הנ"ל, תגרור הגשת תלונה לוועדת משמעת.
- כל סטודנט נכנס לכיתה המבחן בה הוא רשום.
- נוהל החזרת מבחן: סטודנט שמסיים לא קם ממקומו אלא מרים יד, המשגיח ניגש ולוקח ממנו את הבחינה ומחתיים אותו.

אנו מאחלים לך הצלחה בבחינות!!!

מזכירות אקדמית